



Universitas Muhammadiyah Palangkaraya  
UNGGUL DAN BERKARAKTER

## **FAKULTAS PERTANIAN DAN KEHUTANAN**

# **PEDOMAN PENULISAN KARYA ILMIAH**

**Universitas  
Muhammadiyah Palangkaraya  
2021**

**PEDOMAN PENULISAN**

# **KARYA ILMIAH**

**Fakultas Pertanian dan Kehutanan**

**Edisi ke-2**

**Judul Buku:**

Pedoman Penulisan Karya Ilmiah Fakutlas Pertanian dan Kehutanan Edisi-2

**Penyusun:**

Beni Iskandar, S.Hut., M.Si

**Editor:**

Dr. Saijo, S.P., M.P

Pienyani Rosawanti, S.P., M.Si

Nanang Hanafi, S.Hut., M.P

Nurul Hidayati, S.P., M.P

Fahrudin Afrianto, M.Pd

Djoko Eko Susilo, S.P., M.P

Fahruni, S.Hut., M.P

Mariyati, S.Hut., M.P

Ardiyansyah Purnama, S.Hut., M.Si

Kamaliah, S.Hut., M.Si

Hariyadi, S.P, M.Si

**Desain Sampul:**

Beni Iskandar, S.Hut., M.Si

**Penata Isi:**

Beni Iskandar, S.Hut., M.Si

**Jumlah halaman:**

1-47 halaman

**Edisi/Cetakan:**

Edisi/Cetakan 2, Oktober 2021

## **PENGANTAR**

Buku *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah* (PPKI) edisi ke-2, adalah revisi dari *Pedoman skripsi* edisi sebelumnya yang menguraikan pedoman penulisan skripsi Fakultas Pertanian dan Fakultas Kehutanan. Kedua Fakultas ini disatukan menjadi Fakultas Pertanian dan Kehutanan berdasarkan Surat Keputusan BPH Nomor 01/BPH-UMP/III/2010 Tentang Penggabungan Fakultas Pertanian dan Fakultas Kehutanan Universitas Muhammadiyah Palangkaraya. Pedoman ini merupakan acuan tunggal bagi dosen pembimbing dan mahasiswa Fakultas Pertanian dan Kehutanan, Universitas Muhammadiyah Palangkaraya (UMPR) dalam rangka menyelesaikan karya tulis ilmiah berupa skripsi.

Buku pedoman disusun sistematis dan mengikuti kaidah perubahan dalam bidang tata tulis ilmiah. Terdapat beberapa ciri-ciri penting yaitu: (1) karya ilmiah berorientasi pada naskah yang cermat, ringkas dan jelas, (2) jumlah kutipan tidak banyak tapi relevan dan berkualitas, (3) pengutipan dan penyusunan daftar pustaka semakin hemat. Karya ilmiah seperti ini menjadi semakin ringkas tanpa mengurangi mutu substansi. Mutu tulisan dapat ditingkatkan dengan mengacu jurnal ilmiah yang terakreditasi.

Buku pedoman ini terwujud atas izin Allah *Subhanallahu Wa Ta'ala* dan kerja keras tim penyusun di Fakultas Pertanian dan Kehutanan yang telah memberikan saran dan masukan kepada tim penyusun.

Palangka Raya, Oktober 2021  
Dekan Fakultas Pertanian dan Kehutanan

Dr. Saijo, S.P., M.P  
NIK. 01000066



# UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKARAYA FAKULTAS PERTANIAN DAN KEHUTANAN

Status : 1. Universitas Muhammadiyah Palangkaraya Terakreditasi "B" BAN-PT No.4064/SK/BAN-PT/Akred/PT/X/2017  
2. Program Studi Agroteknologi Terakreditasi "B" BAN-PT No.742/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2019  
3. Program Studi Kehutanan Terakreditasi "B" BAN-PT No.0938/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2017  
Alamat : Jalan RTA. Milono Km.1,5 Palangka Raya Telp.(0536) 3222184, 3242480

## KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS PERTANIAN DAN KEHUTANAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKARAYA Nomor : 219/PTM63.R4/FPH/Q/2021

### Tentang Penetapan Buku Panduan Pedoman Penulisan Karya Ilmiah (PPKI)

- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka membimbing dan mengarahkan skripsi mahasiswa, dipandang perlu menetapkan Buku Panduan Pemoman Penulisan Karya Ilmiah  
2. Bahwa untuk keperluan tersebut maka perlu dituangkan dalam Keputusan Dekan
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional  
2. Undang-undang Republik Nomor 12 Tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Nasional  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi  
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi  
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi  
6. Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Program Studi Agroteknologi Nomor : 742/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2019  
7. Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 178/KET/1.3/D/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah  
8. Statuta Universitas Muhammadiyah Palangkaraya Tahun 2014  
9. Keputusan Rektor Nomor : 87/PTM.63.R/SK/C/2019 tanggal 27 Muharram 1441 H / 27 September 2019, tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Pertanian Dan Kehutanan masa jabatan 2019-2023.
- Memperhatikan : 1. Panduan Akademik UM Palangkaraya Tahun 2020  
2. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Palangkaraya Tentang Peraturan Akademik Universitas Muhammadiyah, Nomor : 019/PTM63.R/Q/2020  
3. Standar Operasional Perkuliahan Skripsi Fakultas Pertanian dan Kehutanan

### Memutuskan

- Menetapkan : Keputusan Dekan Fakultas Pertanian dan Kehutanan UM Palangkaraya tentang Buku Panduan Pemoman Penulisan Karya Ilmiah Fakultas Pertanian dan Kehutanan Universitas Muhammadiyah Palangkaraya
- Pertama : Mengesahkan Buku Panduan Pemoman Penulisan Karya Ilmiah Fakultas Pertanian dan Kehutanan Universitas Muhammadiyah Palangkaraya Tahun 2021 sebagaimana terlampir dan tidak terpisahkan dari keputusan ini.
- Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan jika dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya, maka akan ditinjau, diperbaiki dan ditetapkan kembali sesuai aturan yang berlaku

DITETAPKAN DI : PALANGKA RAYA  
PADA TANGGAL : 11 Rabiul Awal 1443 H  
18 Oktober 2021 M



## DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan.....	2
1.3 Format dan Pengetikan.....	2
1.4 Pencegahan Plagiarisme.....	2
BAB II SISTEMATIKA KARYA ILMIAH.....	4
1.1 Bagian Awal.....	4
2.1 Bagian Utama.....	6
3.1 Bagian Akhir.....	10
4.1 Makalah Seminar.....	11
BAB III ILUSTRASI.....	13
1.1 Tabel.....	13
2.1 Diagram Alir.....	14
3.1 Peta.....	16
4.1 Grafik.....	17
5.1 Tata Nama untuk Organisme.....	19
6.1 Satuan.....	20
7.1 Penulisan Daftar Pustaka.....	20
DAFTAR PUSTAKA.....	23
LAMPIRAN.....	27

## DAFTAR TABEL

1. Akurasi kondisi tajuk heterogen citra Pleiades-1B .....	13
2. Jenis dominan di tingkat anakan pohon .....	14
3. Rerata tinggi tanaman (cm) akibat perlakuan komposisi media tanam (tanah grumosol dan kompos) pada berbagai umur pengamatan .....	14
4. Lambang diagram alir .....	14
5. Besaran satuan dan lambang .....	20

## DAFTAR GAMBAR

1. Penggunaan lambang dalam diagram.....	16
2. Komponen peta .....	17
3. Contoh grafik garis.....	18
4. Contoh grafik batang.....	18
5. Contoh grafik lingkaran .....	19
6. Contoh grafik sederhana regresi sederhana hubungan diameter dan tinggi pohon.....	19

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Halaman sampul skripsi .....	27
2. Punggung sampul .....	28
3. Halaman Sampul Dalam Skripsi .....	29
4. Pernyataan dan pelimpahan hak.....	30
5. Pengesahan skripsi .....	31
6. Contoh Prakata .....	32
7. Contoh Abstrak .....	34
8. Daftar isi.....	35
9. Daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran dalam 1 halaman.....	36
10. Riwayat hidup .....	37



# BAB I PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

Pedoman Penulisan Karya Ilmiah (PPKI) ini dikhususkan untuk pedoman penulisan tugas akhir mahasiswa sarjana S1 berupa skripsi. Skripsi adalah tugas akhir mahasiswa program sarjana karya ilmiah berdasarkan kajian empiris atau studi literatur. Skripsi bertujuan mengenalkan dan melatih mahasiswa, menerapkan ipteks, serta mencari solusi masalah yang ditemui di lapangan. Data untuk menyusun skripsi dapat diperoleh dengan kegiatan (eksperimental atau non eksperimental), perancangan (sosial, ekonomi dan teknik) dan magang.

Paradigma penulisan karya ilmiah terdiri dari beberapa bagian yaitu: Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, Metode, Hasil dan Pembahasan, Simpulan dan Saran, serta Daftar Pustaka. Seiring perkembangan zaman paradigma penulisan pendidikan ini mulai ditinggalkan oleh Perguruan Tinggi bereputasi di dunia. Paradigma penulisan modern memuat beberapa bagian penting yaitu: Pendahuluan, Metode, Hasil dan Pembahasan, Simpulan dan Saran atau yang dikenal dengan singkatan IMRAD (*Introduction, Methods, Results, and Discussion*) serta daftar pustaka (IPB 2019).

Paradigma penulisan karya ilmiah modern terdiri dari beberapa ciri yaitu: *pertama* karya ilmiah diidentikan dengan keringkasan atau tidak berkepanjangan. Sebagai contoh, bagian Tinjauan Pustaka mendekati seperti klipng yang terkadang jumlah halamannya melebihi bagian penulisan hasil dan pembahasan atau karya ilmiah agar terlihat menjadi lebih tebal. Penulisan seperti ini rawan terhadap plagiarisme, mematikan kreativitas menulis dan banyak kutipan yang tidak digunakan untuk bergumentasi. *Kedua*, karya ilmiah yang ringkas dapat menghemat sumber daya seperti penghematan kertas, tinta, dan ruang penyimpanan, hal ini sejalan dengan mendukung program Universitas Muhammadiyah Palangkaraya (UMPR) yaitu kampus berwawasan lingkungan atau *the green islamic campus (GIC)*.

Buku PPKI Edisi ke-2 menjadi pedoman tunggal untuk mahasiswa Fakultas Pertanian dan Kehutanan agar terdapat keseragaman dalam penulisan karya ilmiah

tugas akhir mahasiswa S1 berupa skripsi. Dosen pembimbing dapat menggunakan pedoman ini untuk mengoreksi karya tulis ilmiah mahasiswa.

## **1.2 Tujuan**

Pedoman PPKI Edisi ke-2 bertujuan:

- a. Menjadi standar bagi mahasiswa dan dosen pembimbing dalam rangka penulisan penulisan skripsi.
- b. Menyeragamkan persepsi mahasiswa dan dosen pembimbing berhubungan dengan format penulisan skripsi.

## **1.3 Format dan Pengetikan**

Format dan pengetikan dijelaskan di bagian lampiran disertai dengan contoh. Detail yang telah dituliskan pada contoh pada lampiran mahasiswa dapat mencermati dan menaatinya. Menaati ketentuan ini sejak awal penyusunan naskah menghemat waktu dan tenaga untuk menghasilkan karya ilmiah yang baik. Lampiran memuat contoh pengetikan misalnya sampul dengan jenis ukuran *font* serta pengetikan pada jarak-jarak tertentu agar diperoleh keseragaman format karya ilmiah semua lulusan Fakultas Pertanian dan Kehutanan. Ketentuan pengetikan naskah final ialah spasi 1.5. Untuk mempermudah pengetikan naskah akhir dan penyeragaman format, templet pengetikan dapat diunduh di website [fapertahut.co.id](http://fapertahut.co.id).

## **1.4 Pencegahan Plagiarisme**

Plagiat adalah perbuatan sengaja atau tidak sengaja dalam memperoleh atau mencoba memperoleh kredit atau nilai untuk suatu karya ilmiah, dengan mengutip sebagian atau seluruh karya dan atau karya ilmiah pihak lain yang diakui sebagai karya ilmiahnya, tanpa menyatakan sumber secara tepat dan memadai (Permen 2010). Plagiat adalah pengambilan karangan (pendapat dan sebagian) orang lain dan menjadikannya seolah-olah karangan (pendapat) sendiri (KBBI). Beberapa cara mengatasi kecenderungan plagiarisme dalam penelitian (PPKI IPB 2015):

1. Meningkatkan kejujuran dan rasa tanggung jawab;

2. Meningkatkan pemahaman bahwa plagiarisme akan berimplikasi moral
3. Meningkatkan kecermatan dan kesaksamaan untuk memilih dan menentukan pustaka acuan;
4. Mempunyai rasa percaya diri bahwa rencan penelitian bukan sontekan;
5. Memiliki keyakinan bahwa data yang diambil sah dan cermat;
6. Menghargai sumbangan data atau informasi dari penelitian lain dengan menyatakan terima kasih atau menyebutkan sumber tulisan yang dikutipnya;
7. Membuat catatan penelitian (*logbook*) agar semua yang dilakukan terekam dengan baik untuk pembuktian tidak ada pemalsuan data hasil penelitian;
8. Mengarsipkan sumber-sumber acuan yang asli sehingga terhindar dari kecerobohan yang disengaja;
9. Memahami benar maksud tulisan orang lain agar tidak salah pengertian;
10. Mahir membuat parafrase untuk mengungkapkan rangkuman dari berbagai tulisan atau pemikiran orang lain dengan kata-kata sendiri dari sumber yang dibaca, tidak sekedar mengganti beberapa kata, dan tetap menuliskan sumber acuannya;
11. Menghargai hak kepengarangan dan hak atas kekayaan intelektual, termasuk karya sesama mahasiswa; dan
12. Menuliskan sumber acuan untuk gagasan atau hasil orang lain sebagai pengakuan dan penghargaan.

Menurut (Permen 2010) tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi: Sanksi bagi mahasiswa yang terbukti melakukan plagiat, secara berurutan dari yang paling ringan hingga paling berat, sebagai berikut:

1. Teguran;
2. Peringatan;
3. Penundaan pemberian sebagian hak mahasiswa;
4. Pembatalan nilai satu atau beberapa matakuliah yang diperoleh mahasiswa
5. Pemberhentian dengan hormat dari status sebagai mahasiswa; dan
6. Pembatalan ijazah apabila mahasiswa telah lulus dari suatu program.

*Jadilah calon peneliti tanpa plagiat, niscaya Anda memperoleh posisi yang tinggi dan terhormat sebagai orang terpelajar dan tidak mempunyai rasa bersalah kepada siapapun, baik kepada diri sendiri maupun khlayak umum (PPKI IPB 2015)*

## **BAB II SISTEMATIKA KARYA ILMIAH**

### **1.1 Bagian Awal**

#### **1.1.1 Halaman sampul** (*lihat* Lampiran 1)

1. Halaman sampul memuat judul penelitian, nama mahasiswa (nama akhir tidak disingkat), logo resmi UMPR, nama program studi, nama fakultas, nama perguruan tinggi, dan tahun lulus;
2. Halaman sampul dicetak pada karton berlaminasi, Prodi Agroteknologi dengan warna hijau *hard cover*, sedangkan Prodi Kehutanan dengan warna coklat *hard cover*
3. Bagian punggung pada halaman sampul memuat tulisan UMPR, tahun, nama, NIM dan logo (*lihat* Lampiran 2)

#### **1.1.2 Halaman Judul Dalam** (*lihat* Lampiran 3)

Halaman ini adalah salinan halaman sampul. Perbedaan dengan halaman sampul, halaman judul ini terdapat tulisan tambahan.

#### **1.1.3 Halaman Pernyataan dan Pelimpahan Hak Cipta** (*lihat* Lampiran 4)

Halaman ini berisi pernyataan bahwa karya tugas akhir tersebut merupakan karya mahasiswa dengan arahan dosen pembimbing. Pernyataan tersebut juga menguraikan bahwa karya tugas akhir belum pernah diajukan dalam bentuk apa pun ke perguruan tinggi mana pun dan bebas dari plagiarisme.

#### **1.1.4 Halaman Pengesahan dan Lembar Persetujuan dewan Penguji** (*lihat* Lampiran 5 dan lampiran 6)

1. Judul skripsi
2. Identitas penulis (nama, NIM, program studi)
3. Persetujuan oleh pembimbing/anggota pembimbing
4. Persetujuan Ketua Program Studi Agroteknologi atau Kehutanan
5. Persetujuan Dekan Fakultas Pertanian dan Kehutanan
6. Keterangan waktu ujian

7. Lembar persetujuan pengujian: terdiri dari daftar nama dewan penguji (*lihat Lampiran 6*)

#### **1.1.5 Prakata** (*lihat Lampiran 7*)

1. Prakata ditulis dalam bentuk paragraf yang menguraikan singkat tentang judul skripsi, informasi kapan dan alamat penelitian, lokasi, sumber dana (bila bukan berasal dari dana sendiri)
2. Prakata berisi ucapan terima kasih dan penghargaan yang ditunjukkan kepada dosen pembimbing skripsi, dosen penguji, dosen pembimbing akademik, orang tua (keluarga), dan pihak lain yang berkontribusi secara langsung pada pelaksanaan penelitian
3. Prakata diharapkan tidak memuat hal-hal yang tidak terkait langsung dengan penyelesaian skripsi

#### **1.1.6 Abstrak** (*lihat Lampiran 8*)

1. Narasi disusun dalam satu paragraf, isi tidak boleh lebih dari 200 kata, dan ditulis dalam satu halaman
2. Abstrak dituliskan dengan dua bahasa Indonesia dan Inggris
3. Abstrak memuat latar belakang permasalahan, tujuan penelitian, metode, hasil penelitian, kesimpulan yang disajikan secara faktual. Narasi abstrak tidak boleh ada mengacu pustaka, gambar, dan tabel.
4. Bagian akhir abstrak diberikan kata kunci disusun berdasarkan abjad.

#### **1.1.7 Daftar Isi** (*lihat Lampiran 9*)

Daftar isi berisi secara komprehensif/menyeluruh isi skripsi dan sebagai petunjuk bagi pembaca. Daftar isi disusun berdasarkan bab dan subbab

#### **1.1.8 Daftar Tabel, Daftar Gambar, dan Daftar Lampiran** (*lihat Lampiran 10*)

Daftar Tabel, Daftar Gambar, dan Daftar Lampiran ditulis apabila jumlah tabel, gambar, dan lampiran lebih dari satu. Daftar Tabel, Daftar Gambar, Daftar Lampiran dan daftar lain ditulis berlanjut dalam satu halaman (tidak perlu dituliskan pada halaman terpisah).

## 2.1 Bagian Utama

Bagian utama terdiri atas pendahuluan, metode, hasil dan pembahasan, simpulan atau penutup dan daftar pustaka. Tinjauan pustaka/landasan teori/kerangka teori/kerangka pemikiran dapat ditambahkan sesudah pendahuluan dengan ketentuan jumlah halaman bab tersebut tidak melebihi 10% dari total halaman bagian utama naskah.

### 2.1.1 Pendahuluan

Pendahuluan menjelaskan latar belakang dipilihnya topik/judul skripsi: perumusan atau pendekatan penyelesaian masalah, tujuan, manfaat dan ruang lingkup: mengenai masalah penelitian.

#### 1. Latar Belakang

- a. Latar belakang menjelaskan alasan memilih topik dan pentingnya penelitian itu dijalankan berdasarkan alasan teoritis, praktis, bagaimana pemasalahan itu dapat diselesaikan
- b. Latar belakang diuraikan harus sistematis, logis, dan data informasi serta kajian pustaka dari sumber primer, mutakhir dan relevan yang dapat dipertanggung jawabkan

#### 1. Hipotesis (*pilihan*)

Hipotesis adalah jawaban sementara atau dugaan sementara mengenai masalah penelitian yang perlu dibuktikan

#### 2. Tujuan

- a. Tujuan merupakan arah untuk merencanakan dan melaksanakan penelitian
- b. Tujuan dituliskan dalam bentuk pernyataan singkat jelas dan jelas mengenai hal yang akan diperoleh dari kegiatan atau dijawab dalam pernyataan penelitian
- c. Tulislah tujuan dapat berupa satu paragraf atau tujuan dituliskan dengan beberapa poin
- d. Tujuan dinyatakan dengan kata kerja yang dapat diukur seperti *mengidentifikasi, menganalisis, menghitung, menyusun, merumuskan, mengukur besaran, menguraikan, menerangkan, membuktikan, menjejaki,*

*menguji, dan menerapkan konsep. Pernyataan tujuan penelitian sebaiknya tidak digunakan kata kerja mengetahui, melihat, atau memahami.*

### 3. Manfaat

- a. Dampak positif (kegunaan) hasil skripsi bagi bidang iptek, pembangunan, dan masyarakat
- b. Manfaat utama karya ilmiah adalah menambah khasanah ilmu pengetahuan dalam bentuk pustaka sebagai sumber acuan untuk pengembangan ipteks, para pengambil keputusan baik di industri maupun pemerintah dan lembaga untuk menyusun kebijakan baru, serta masyarakat umum
- c. Manfaat ditulis kata kerja yang lugas dan logis

#### 2.2.2 Tinjauan Pustaka (*pilihan*)

1. Tinjauan pustaka menguraikan kajian pustaka-pustaka yang relevan dengan topik karya ilmiah
2. Tinjauan pustaka jumlah halaman tidak lebih dari 10% dari total halaman karya ilmiah

#### 2.2.3 Metode

Bab ini dapat diawali dengan kerangka pendekatan studi:

1. Metode penelitian dapat berupa percobaan laboratorium, percobaan lapangan, dan survei lapangan yang dirancang sesuai dengan tujuan atau jenis penelitian. Jenis penelitian yang dikenal antara lain ialah penelitian eksploratif, deskriptif, korelasional, kausal, komprehensif, eksperimental, penelitian tindak (*action reserch*), pemodelan analisis suatu teori, atau kombinasi dari berbagai jenis penelitian tersebut.
2. Penelitian yang menggunakan metode kualitatif, dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan dan analisis informasi dan proses penafsiran hasil penelitian.
3. Uraian metode memuat perincian tentang rancangan penelitian, peubah (*variabel*), dan pengukurannya, batasan peubah kerja, teknik pengumpulan data

(baik, data primer maupun sekunder), prosedur penarikan sampel dan analisis laboratorium, model yang digunakan, metode analisis data

4. Metode dibagi menjadi beberapa subbab:

a. Waktu dan Tempat Penelitian

Waktu dan Tempat menjelaskan waktu dan tempat pelaksanaan penelitian

1) Bahan Penelitian

(a) Penelitian yang memerlukan bahan berupa organisme, perlu diperinci asal tumbuhan, hewan, atau mikroorganisme dengan identitas spesies galurnya

(b) Bahan kimia yang lazim terdapat di laboratorium tidak perlu diperinci

(c) Pada penelitian yang bersifat eksperimen, nama pabrik pembuat reagen yang digunakan ada kalanya perlu disebutkan. Sumber bahan dari perusahaan atau individu maupun lembaga dapat dituliskan sepanjang hal sangat spesifik. Penyebutan merek dagang perlu dihindari sebab karya ilmiah bukan media iklan

2) Alat penelitian dan *perangkat lunak/software (jika ada)*

(a) Peralatan khusus perlu dideskripsikan secara lengkap

(b) Peralatan umum yang digunakan di lapangan dan laboratorium tidak perlu diperinci

(c) Perangkat lunak/*software (opsional)* yang digunakan penelitian, misalnya perangkat lunak khusus analisis statistik, pemetaan dll.

#### 2.2.4 Prosedur Analisis Data

1. Prosedur berisi tahapan atau langkah operasional pelaksanaan yang disusun secara sistematis, berurutan, dan terperinci sehingga dapat diulangi oleh orang lain yang memiliki minat sama dengan hasil yang sama seperti yang diperoleh penulis
2. Jika langkah-langkah atau prosedur penelitian cukup rumit dan dapat membingungkan pembaca, buatlah bagan alir
3. Kuantitas ditulis menggunakan satuan Standar Internasional (SI)
4. Analisis data menguraikan teknik mengolah data yang digunakan untuk menarik simpulan dari hasil kajian tentang topik yang diteliti.



### **2.2.5 Hasil dan Pembahasan**

1. Hasil dan pembahasan disatukan dalam satu bab, atau dapat juga dipisahkan antara hasil dan pembahasan. Sajikan dahulu hasil penelitian, beri penjelasan yang cukup untuk temuan penting, kemudian dengan pembahasan
2. Sub bab dalam hasil dan pembahasan dikembangkan secara sistematis (misalnya berdasarkan tujuan penelitian) yang mengarah pada kesimpulan

### **2.2.6 Simpulan**

1. Simpulan hanya menjawab masalah dan tujuan penelitian yang dirumuskan pada pendahuluan
2. Simpulan adalah generalisasi dari hasil penelitian dan argumentasi penulis, atau pernyataan singkat yang merupakan hakikat dari bab hasil dan pembahasan atau hasil pengujian berbagai hipotesis yang berkaitan
3. Simpulan adalah hasil penelitian dapat dikemukakan dalam perumusan masalah dan telah diberikan jawaban sementara berupa hipotesis
4. Simpulan penulis harus membedakan dugaan, temuan dan simpulan studi
5. Simpulan dapat memuat uraian yang lebih luas dan mudah dibaca, tetapi bukan bentuk kalimat-kalimat pendek yang diberi nomor urut terkesan menjadi ringkasan hasil percobaan
6. Tulislah simpulan dapat berupa paragraf atau dapat juga dalam bentuk beberapa poin

### **2.2.7 Saran**

1. Tulislah saran tindak lanjut dari penelitian penulis
2. Jangan menyarankan hal-hal yang tidak dianalisis dalam penelitian serta terkesan menggurui atau merumuskan keinginan peneliti
3. Penelitian yang berkaitan dengan permasalahan kebijakan, tidak perlu menyarankan kebijakan yang tidak berkaitan dengan hasil penelitian

### **2.2.8 Daftar Pustaka**

1. Pustaka acuan relevan, mutakhir, dan primer
2. Usahakan cari pustaka acuan terbitan 1-10 tahun terakhir
3. Minimal terdapat 20 jumlah pustaka acuan
4. Daftar pustaka berjarak 1 spasi
5. Pustaka acuan primer adalah hasil penelitian yang berasal dari berkala ilmiah (jumlah ilmiah) dan paten, sedangkan pustaka acuan sekunder adalah buku ajar, buku praktis kurang layak digunakan dalam karya tulis ilmiah hasil penelitian
6. Pustaka yang diacu dalam naskah dicantumkan dalam daftar pustaka dan tidak ada acuan dalam daftar pustaka yang tidak terdapat dalam naskah
7. Bahan acuan yang tidak diterbitkan dan tidak dapat diperoleh dari perpustakaan atau diakses dengan cara pada umumnya, termasuk komunikasi pribadi hanya dicantumkan di dalam teks, tetapi tidak perlu dituliskan di dalam Daftar Pustaka
8. Mengutip pendapat orang lain tanpa mencantumkan sumber pustaka, tergolong plagiarisme.

## **3.1 Bagian Akhir**

### **3.1.1 Lampiran**

1. Menyajikan materi yang berhubungan dengan metode, hasil dan pembahasan yang dianggap terlalu terperinci atau terlalu panjang untuk disajikan di dalam bagian utama naskah, tetapi menunjang pembahasan tersebut
2. Materi lampiran dapat berupa perhitungan statistik, keterangan tambahan, contoh kasus, peta, analisis data yang ekstensif, penurunan rumus, daftar pernyataan program komputer atau bagan alirnya, prosedur percobaan yang panjang, borang kuisioner, survei
3. Jangan memasukan informasi penting di dalam lampiran, masukan pada tubuh tulisan
4. Lampiran disusun dengan nomor urut dan nomor halaman sesuai dengan urutan pembahasan di dalam bagian utama naskah
5. Jangan terlalu sering meminta pembaca untuk melihat lampiran, apalagi lampiran yang sama

6. Judul lampiran harus singkat dan jelas serta tidak menggunakan judul, tabel, atau gambar yang sama dengan bagian utama
7. Judul lampiran diletakan di atas

### **3.1.2 Riwayat Hidup** (*lihat* Lampiran 11)

1. Dalam riwayat hidup dijelaskan tempat dan tanggal kelahiran mahasiswa, putra dari putri ke berapa dari orang tua, nama kedua orang tua
2. Tuliskan pendidikan penulis sejak sekolah menengah sehingga terdaftar sebagai mahasiswa Universitas Muhammadiyah Palangkaraya
3. Kegiatan penulis di luar akademik yang menunjang pendidikan dapat dicantumkan, terutama prestasi akademik yang pernah diraih selama masa studi mahasiswa
4. Riwayat hidup tidak lebih dari satu halaman

## **4.1 Makalah Seminar**

Format makalah seminar dibagi menjadi dua yaitu makalah seminar proposal dan makalah seminar hasil.

### **4.1.1 Makalah Seminar Proposal**

1. Intisari dari seluruh atau bagian isi proposal
2. Makalah terdiri dari dua bagian, yaitu halaman sampul (satu halaman) dan naskah seminar proposal (tidak lebih dari 10 halaman, termasuk gambar, tabel dan tanpa lampiran)
3. Pendahuluan berisi latar belakang, hipotesis (jika ada), tujuan penelitian, dan manfaat penelitian
4. Metode penelitian berisi waktu dan tempat penelitian, bahan, alat, perangkat lunak (jika ada), dan prosedur analisis data
5. Daftar Pustaka berisi pustaka acuan yang relevan dan terbaru 10 tahun terakhir

### **4.1.2 Makalah Seminar Hasil**

1. Intisari dari seluruh atau bagian isi hasil penelitian

2. Makalah terdiri dari dua bagian, yaitu halaman sampul (satu halaman) dan naskah seminar hasil (tidak lebih dari 10 halaman, termasuk gambar, tabel dan tanpa lampiran)
3. Pendahuluan berisi latar belakang, hipotesis (jika ada), tujuan penelitian, dan manfaat penelitian
4. Metode penelitian berisi waktu dan tempat penelitian, bahan, alat, perangkat lunak (jika ada), prosedur percobaan dan analisis data
5. Hasil dan pembahasan, subbab sistematis menjawab dari tujuan
6. Daftar Pustaka berisi pustaka acuan yang relevan dan terbaru 10 tahun terakhir

## BAB III ILUSTRASI

### 1.1 Tabel

Ilustrasi berupa tabel digunakan bila peubah yang diamati cukup banyak dan mungkin tidak sama satuannya. Tabel digunakan untuk menampilkan informasi: (1) data nilai numerik yang tepat, (2) sejumlah besar nilai numerik dalam bentuk yang padat, (3) rangkuman informasi berupa teks, (4) informasi yang terlalu rumit untuk dijelaskan dengan mudah atau singkat dalam teks atau ditunjukkan dengan gambar. Contoh tabel

Tabel nomor. Judul tabel biasanya pendek tanpa dikahiri tanda baca titik

Judul kolom pertama	Judul kolom		Judul kolom	
	Subjudul kolom	Subjudul kolom	Subjudul kolom	Subjudul kolom
Area informasi				
Judul baris		xxx	xxx	
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx
Judul baris				
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx
Area informasi				

[catatan kaki] Sumber [Jika ada]: xxxxxxxxxxxxxxxxx

Tabel 1. Akurasi kondisi tajuk heterogen citra Pleiades-1B

Kelas Referensi Visual	Klasifikasi segmentasi (m <sup>2</sup> )			Total (m <sup>2</sup> )	Akurasi pembuat (%)
	Jarang heterogen	Sedang heterogen	Rapat heterogen		
Jarang heterogen	15,414	4,829		20,243	76,15
Sedang heterogen		32,769	1,864	34,629	61,31
Rapat heterogen		7,541	11,952	19,493	94,62
Total (m <sup>2</sup> )	15,414	72,59	86,51	74,365	
Akurasi Pengguna (%)	100	72,59	86,51		
OA (%)	80,86				
KA (%)	68,74				

Tabel 2. Jenis dominan di tingkat anakan pohon

Jenis	Family	KR (%)	FR (%)	DR (%)	INP (%)
<i>Orophera sp</i>	Annonaceae	21,318	3,502	33,015	57,835
<i>Calophyllum soulattri</i> Burn.f.	Guttiferae	11,843	3,502	5,799	21,145
<i>Psychotria sp</i>	Rubicaea	5,844	3,113	5,778	14,735
<i>Meliosma nitida</i> Blume	Sabiaceae	4,403	2,335	4,482	11,219
<i>Alangium javanicum</i> Wang	Alangiaceae	3,193	3,193	4,090	10,590

Keterangan: KR: Kerapatan Relatif; FR: Frekuensi Relatif; DR: Dominansi Relatif; INP; Indek Nilai Penting

Tabel 3. Rerata tinggi tanaman (cm) akibat perlakuan komposisi media tanam (tanah grumosol dan kompos) pada berebagai umur pengamatan


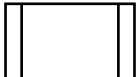

Perlakuan	Rerata tinggi tanaman ada umur pengamatan							
	74	81	88	95	102	109	116	123
P0	17,5	17,7	18	22,1	24,2 a	32,4 a	39,2 a	43,8 a
P1	19,4	19,9	20,3	22,8	25,9 a	35,2 a	43,8 b	48,2 a
P2	18,3	19	19,2	29,3	35,3 c	45 c	54,4 c	58,5 b
P3	20,8	21,1	21,36	26,5	31,8 b	40,6 b	45,8 b	48,1 a
BNT 5%	tn	tn	tn	tn	3,09	3,92	4,48	4,49

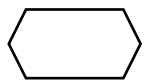
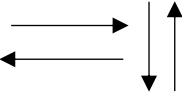
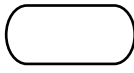
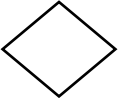
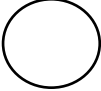




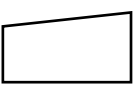
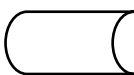

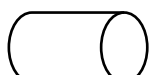
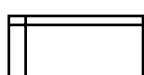

Keterangan: Angka-angka yang diikuti huruf yang sama pada kolom yang sama tidak berbeda nyata pada uji BNT 5% ( $P= 0.05$ ); tn: tidak berbeda nyata.

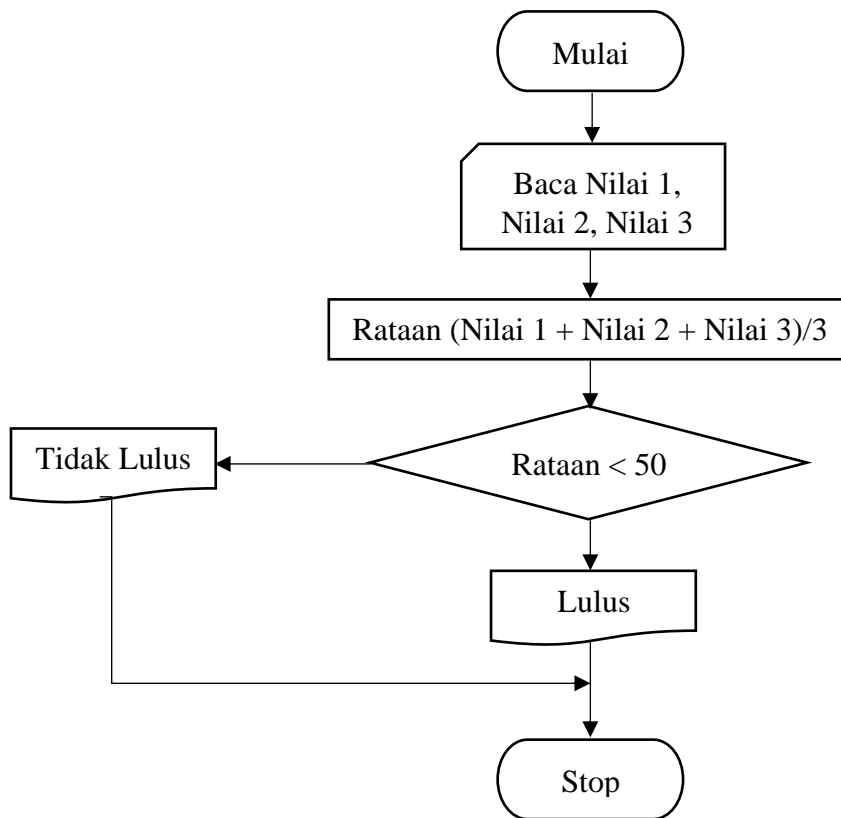
## 2.1 Diagram Alir

Diagram alir sering digunakan untuk menunjukkan suatu proses suatu prosedur analisis data penelitian dengan lambang-lambang yang khas (Tabel 4). Contoh diagram alir ditunjukkan pada (Gambar 1).

Tabel 4. Lambang diagram alir

Lambang	Nama	Keterangan
	Proses	Proses, kegiatan, atau pengolahan data
	Proses terdefinisi	Proses lain yang telah didefinisikan di tempat lain. Lambang ini biasa digunakan untuk menunjukkan subproses (atau subrutin dalam diagram alir)
	Proses alternatif	Proses yang merupakan alteranatif dari langkah aliran normal

Lambang	Nama	Keterangan
	Persiapan	Persiapan seperti kegiatan pemasangan atau pengaturan
	Arah aliran	Hubungan antara lambang yang menunjukkan arah aliran dalam suatu proses
	Titik terimal	Awal (start) atau akhir (stop) proses
	Keputusan	Keputusan berdasarkan kondisi yang ada, biasanya digunakan bila ada dua pilihan (misalnya ya/tidak)
	Penghubung	Penanda keluar-masuk atau penyambungan proses pada lembar/halaman yang sama
	Data	Masukan ke dan keluaran dari suatu proses
	Dokumen	Dokumen yang tercetak
	Multidokumen	Banyak dokumen dalam proses
	Tampilan	Tampilan informasi pada penggunaan/operator
	Input manual	Masukan data secara manual dari pengguna
	Data tersimpan	Data tersimpan di <i>hard disk</i> atau perangkat penyimpanan data lainnya
	Basis data	Data yang tersimpan dalam file atau basis data
	Penyimpanan akses langsung	Menunjukkan penyimpanan informasi dalam <i>hard drive</i>
	Penyimpanan internal	Penyimpanan informasi dalam memori, bukan pada <i>file</i>
	Penyusunan	Data informasi, atau bahan-bahan yang tersusun menurut format atau standar



Gambar 1. Penggunaan lambang dalam diagram

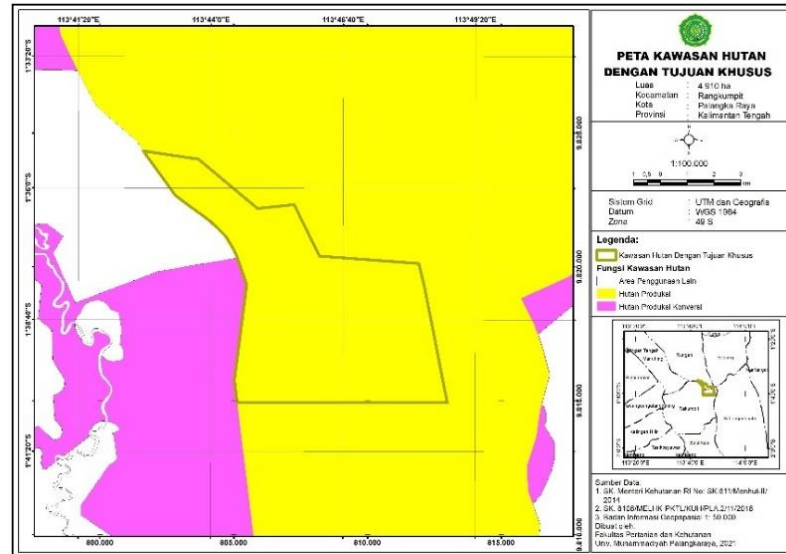
### 3.1 Peta

Komponen peta menurut kaidah kartografi terdiri peta utama, sistem koordinat, logo, judul peta, arah mata angin, skala angka dan skala bar, legenda, peta insert, sumber peta dan pembuat peta (Gambar 2).

1. Peta utama adalah fokus lokasi yang dipetakan
2. Sistem Grid adalah sistem koordinat yang menyatakan posisi lokasi dipermukaan bumi dapat berupa sistem grid *Universal Transverse Mercator* (UTM) dan Geografis
3. Logo Universitas Muhammadiyah Palangkaraya
4. Judul peta
5. Arah mata angin adalah logo yang menunjukkan arah mata angin di atas peta
6. Skala angka dinyatakan 1:10.000 dan skala bar
7. Legenda peta menyatakan informasi simbol pada peta utama
8. Peta insert adalah gambaran lokasi peta utama secara luas



9. Sumber peta adalah data yang digunakan di dalam pembuatan peta
10. Pembuat peta adalah orang/lembaga yang membuat peta



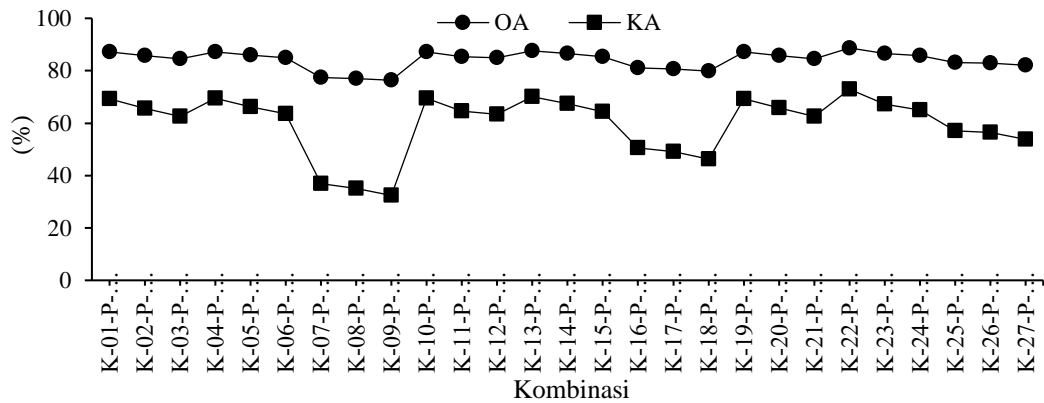
Gambar 2. Komponen peta

#### 4.1 Grafik

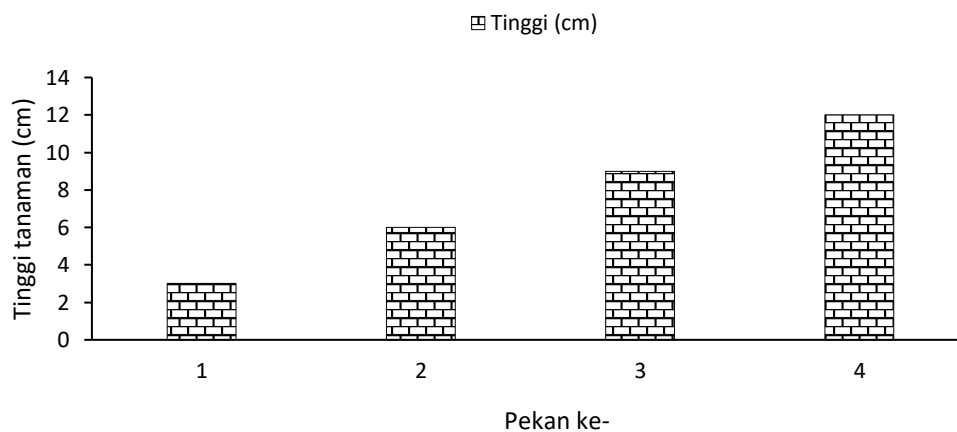
Grafik yang digunakan dalam penulisan karya tulis ilmiah adalah grafik garis, grafik batang, dan diagram lingkaran. Beberapa ketentuan umum dalam pembuatan grafik sebagai berikut:

1. Grafik garis dan grafik batang tidak perlu dilengkapi dengan garis batas kanan dan garis batas atas. Garis mendatar dan vertikal yang diperlukan hanya sumbu x dan sumbu y.
2. Sumbu x dan sumbu y diberi nama yang sesuai dan dilengkapi dengan satuan yang relevan. Nama dan label sumbu harus cukup besar agar tetap mudah dibaca setelah proses pengecilan
3. Skala pada sumbu x dan sumbu y disesuaikan dengan kisaran nilai x dan y yang diepetakan sehingga titik dan garis data menempati sebagian besar area grafik
4. Bila grafik garis memiliki dua kategori data, lambang yang berbeda digunakan untuk menunjukkan kategori data yang berbeda sedangkan jenis garis tidak perlu dibedakan. Gunakan lambang gelap (● ■ ▲ ◆) bukan tanda x, + atau \*. Lambang data tidak perlu dicantumkan pada Daftar Gambar. Jika mungkin, catumkan label kurva langsung pada area gambar, bukan pada legenda terpisah.

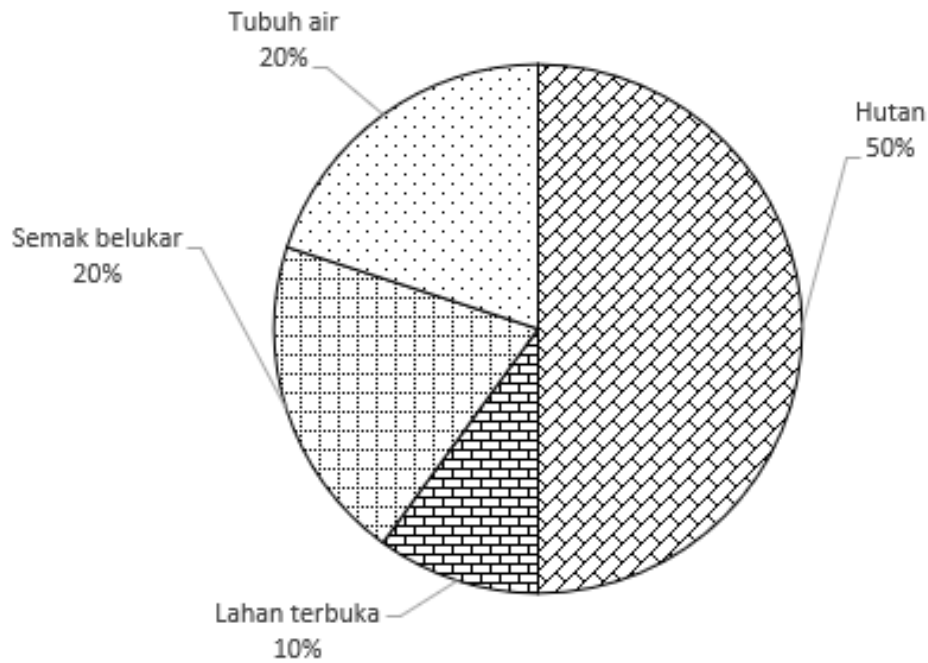
5. Bila lambang data dapat diketik dengan perangkat lunak yang digunakan, keterangan lambang data tersebut dapat dicantumkan pada judul gambar.
6. Fon yang digunakan dalam keterangan gambar seperti nama dan label sumbu serta legenda, disesuaikan dengan fon teks. Ukuran huruf disesuaikan secara proposional dengan ukuran gambar dan ukuran huruf yang digunakan dalam teks.



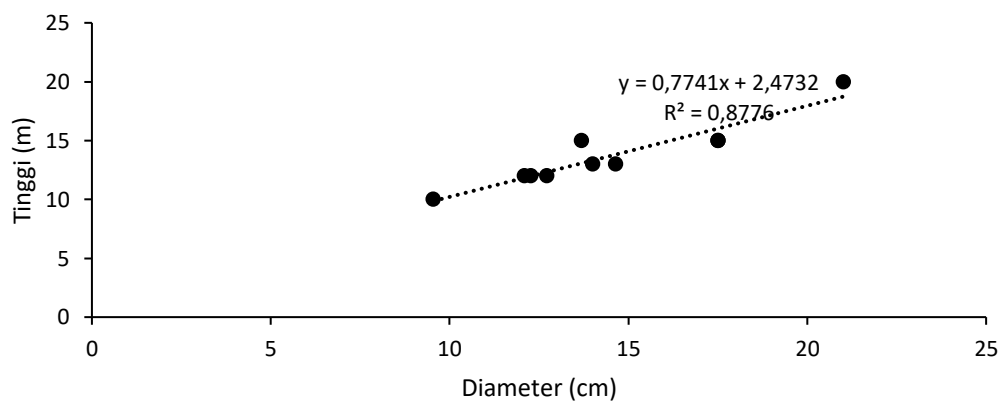
Gambar 3. Contoh grafik garis



Gambar 4. Contoh grafik batang



Gambar 5. Contoh grafik lingkaran



Gambar 6. Contoh grafik sederhana regresi sederhana hubungan diameter dan tinggi pohon

### 5.1 Tata Nama untuk Organisme

Penulisan nama ilmiah organisme seperti tumbuhan, hewan, cendawan, protista dan bakteri mengikuti sistem binomium. Sistem binomium terdiri dari dua kata: kata pertama diawali dengan huruf kapital dan kata kedua dengan huruf kecil. Kedua-duanya dicetak miring. Contoh penulisan peringkat takson untuk cendawan:

Umum : Fungi  
 Filum : Glomeromycota

Kelas : Glomeromycetes  
 Ordo : Glomales  
 Famili : Glomaceae  
 Genus : *Glomus*  
 Spesies : *Glomus fasciculatum*

## 6.1 Satuan

Tabel 5. Besaran satuan dan lambang

Besaran	Subbesaran	Satuan	Lambang
Dasar		meter	m
	Panjang	centimeter	cm
		Inch	In atau “
	Massa	kilogram	kg
		gram	g
	Waktu	detik (sekon)	S <sup>a</sup>
	Jumlah zat	mol	mol
	Suhu	kelvin	K
	termodinamika		
	Intensitas cahaya	candela	cd
Sudut datar	radian	rd	
Turunan	Luas	meter <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
		hektar	ha
	Kecepatan, kelajuan	meter/detik	m s <sup>-1</sup>
	Volume	meter kubik	m <sup>3</sup>

Catatan: Satuan dan lambang yang tidak tercantum (Tabel 5) dapat mengikuti Standar Internasional (SI)

## 7.1 Penulisan Daftar Pustaka

Penulisan gaya daftar pustaka *Council of Science Editors* (CSE). CSE (2006) memberikan format pengacuan sumber informasi dan daftar pustaka menjadi format yang lebih sederhana dan hemat. Penulisan daftar pustaka pada skripsi sesuai dengan urutan abjad.

### 7.1.1 Artikel Berkala ilmiah (Jurnal)

Nama Penulis. Tahun Terbit. Judul Artikel. Nama Berkala Ilmiah. Volume (edisi):halaman.nomor doi

#### 1. Penulis 1 orang

Byun GIY. 2013. A Multispectral Image Segmentation Approach for Object-Based Image Classification of High Resolution Satellite Imagery. *KSCE Journal of Civil Engineering*. 7 (2):486–497.doi:10.1007/s12205-013-1800-0.

Bentuk acuan: ... (Byun 2013) atau Byun (2013) ...

## 2. Penulis 2 orang

Hossain MD, Chen Dongmei. 2019. Segmentation for Object-Based Image Analysis (OBIA): A Review of Algorithms and Challenges from Remote Sensing Persepective. *ISPRS Journal of Photogrammetry and Remote Sensing*. 150 (1).115–134.doi:10.1016/j.isprsjprs.2019.02.009.

Bentuk acuan: ... (Hossain & Dongmei 2019) atau : Hossain dan Dongmei (2019)

...

## 3. Penulis lebih 3-10 orang

Chrysafis I, Mallinis G, Siachalou S, Patias P. 2017. Assessing the Relationships between Growing Stock Volume and Sentinel-2 Imagery in a Mediterranean Forest Ecosystem. *Remote Sensing Letters*. 8 (6):508–517.doi:10.1080/2150704X.2017.1295479.

Bentuk acuan: ... (Charysafis *et al.* 2017) atau Charysafis *et al.* (2017) ...

## 4. Penulis lebih 10 orang

Widjaja S, Winoto I, Sturgis J, Maroef CN, Listiyaningsing E, Tan R, Pamungkas J, Iskandariati D, Blair PJ, Sayuthi D *et al.* 2010. Macaca nemestrina and dengue virus infectivty: a potential model for evaluating dengue vaccine candidates. *Microbiol Indones*. 4 (2):49–54.

Bentuk acuan: ... (Widjaja *et al.* 2010) atau Widjaja *et al.* (2010) ...

## 5. Penulis merupakan organisasi

[SSCCCP] Scandinavian Society for Clinical Chemistry and Clinical Physiology, Committee on Enzymes. 1976. Recommended method for the determination of  $\gamma$ -glutamyltransferase in blood. *Scand J Clin Lab Invest*. 36 (2): 119–125.

Bentuk acuan: ... (SSCCP 1976) atau SSCCP (1976) ...

## 6. Artikel tanpa penulis

Apabila tidak ada nama penulis, maka judul artikel ditempatkan sebagai penulis.

Tren kemasan praktis & inovatif. 2006. *Food Rev Indones*. 1(1):19–21.

Bentuk acuan: ... (Tren ... 2006) atau Tren ... (2006) ...

## 7. Hasil penelitian yang dipublikasikan, tetapi belum terbit

Priyarsono DS, Lestari TK, Dewi DA. 2010 Mei. Industrialization and deindustrialization in Indonesia: a Kaldorian approach. JIEB, siap terbit.

Bentuk acuan: ... (Priyarsono et al. 2010) atau Priyarsono et al. (2010) ...

### 7.1.2 Buku

Nama Penulis. Tahun Terbit. *Judul Buku*. Ed (jika ada).Tempat Penerbit. Penerbit

#### 1. Buku

Widajati E, Murniati E, Palupi ER, Kartika T, Suhartanto MR, Qadir A. 2014.

*Dasar Ilmu dan Teknoogi Benih*. Bogor (ID). IPB Pr.

Bentuk acuan: ... (Widajati et al. 2014) atau Widajati et al. (2014) ...

#### 2. Buku dengan editor

Blaschke T, Lang S. 2008. *Object-Based Image Analysis: Spatial Concepts for Knowledge-Driven Remote Sensing Applications*. Cartwright W, Gartner G, Meng L, Peterson MP, editor. Austria (AUT): Springer.

Bentuk acuan: ... (Blaschke dan Lang 2008) atau Blaschke dan Lang (2008)

#### 3. Buku dengan lembaga atau organisasi sebagai penulis

[UMPR] Universitas Muhammadiyah Palangkaraya. 2015. *Buku Panduan Akademik edisi tahun 2015*. Palangkaraya (ID): UMPR Pr.

Bentuk acuan: ... (UMPR 2015) atau UMPR (2015) ...

### 7.1.3 Prosiding Koferensi dan Naskah Konferensi

#### 1. Artikel dalam buku

Nama Penulis. Tahun terbit. Judul Artikel. Di dalam: Nama editor prosiding, editor.

Judul Publikasi atau Nama Pertemuan Ilmiah ada keduanya; Waktu pertemuan (Tahun bulan tanggal); Kota tempat pertemuan, nama negara, Tempat terbit (ID Negara): Nama penerbit. Halaman artikel.

Nurtjahya E, Setiadi D, Guhardja E, Setiadi Y, Mardatin NF. 2011. Status fungsi mikoriza arbuskula pada suksesi lahan pasca tambang timah di Bangka. Di dalam: Budi SW. Turjman M, Mardating NF. Nusantara AD, Trisilawati O, Sitepu IR, Wulandari AS, Riniarti M, Setyaningsih L, editor. *Percepatan*

*sosialisasi Teknologi Mikoriza untuk Mendukung Revitalisasi Pertanian, Perkebunan, dan Kehutanan. Kongres dan Seminar Nasional Mikoriza II; 2007 Juli 17–21; Bogor, Indonesia. Bogor (ID): Seameo Biotrop. hlm 151–159.*

Bentuk acuan: ... (Nurtjahya *et al.* 2011) atau Nurtjahya *et al.* (2011) ...

## **2. Artikel diunduh dari internet**

Murdiyarso D. 2005. Sustaining local livelihoods through carbon sequestration activities. A search for practical land strategic approach. Di dalam: Murdiyarso D, Herwati H, editor. *Carbon Forestry, Who will benefit? Proceeding of workshop on Carbon Sequestration and Sustainable Livelihoods* [Internet]. Waktu dan tempat pertemuan tidak diketahui]. Bogor (ID): CIFOR. hlm 1–16; [diunduh 2010 Jan 7]. Tersedia pada: [http://www.cifor.cgiar.org/publications/pdf\\_files/Books/BMurdiyarso0501.pdf](http://www.cifor.cgiar.org/publications/pdf_files/Books/BMurdiyarso0501.pdf)

Bentuk acuan: ... (Murdiyarso 2005) atau Murdiyarso (2005) ...

### **7.1.4 Skripsi, Tesis, dan Disertasi**

Nama Penulis. Tahun terbit. Judul [Jenis publikasi]. Tempat institusi (kode negara): Nama institusi tempat tersedianya karya ilmiah tersebut.

Sukardi A. 2016. Inventarisasi sebaran ulin (*Euisderoxylon zwageri*) di kawasan hutan adat Tabelien Kecamatan Rakumpit. [Skripsi]. Palangka Raya (ID): Universitas Muhammadiyah Palangkaraya.

Bentuk acuan: ... (Sukardi 2016) atau Sukardi (2016) ...

Iskandar B. 2020. Segmentasi tajuk di ekosistem hutan dataran rendah lahan basah menggunakan citra Pleiades-1B dan SPOT-6. [Tesis]. Bogor (ID): Insitut Pertanian Bogor.

Bentuk acuan: ... (Iskandar 2020) atau Iskandar (2020) ...

Nugroho S. 2012. Metode deteksi degradasi hutan menggunakan citra satelit landsat di hutan lahan kering Taman Nasional Gunung Halimun Salak. [Disertasi]. Bogor (ID): Insitut Pertanian Bogor.

Bentuk acuan: ... (Nugroho 2012) atau Nugroho (2012) ...

### **7.1.5 Paten**

Nama Penemu paten, kata “penemu”; Lembaga pemegang paten. Tanggal publikasi paten (tahun bulan tanggal). Judul Paten. Nama negara yang memberikan patens [spasi] kode negara [spasi] nomor paten.

Sudarajat, penemu Badan Litbang Kehutanan. 2012 November 26. Teknologi Produksi biodiesel dengan proses ESTRANS yang digunakan sebagai bahan bakar murni (100%) pada motor berbahan solar. Paten Indonesia (ID) P0027952,

Bentuk acuan: ... (Sudarajat 2012) atau Sudarajat (2012) ...

### **7.1.6 Surat Kabar**

Nama Penulis. Tanggal Terbit (tahun bulan tanggal). Judul. *Nama Surat Kabar*. Informasi Seksi, (jika ada), menggantikan volume dan edisi: Nomor halaman awal artikel (nomor kolom).

Khomasan A. 2008 Apr 11. Hilangnya identitas gizi dalam pembangunan. *Kompas*. Opini: 4 (3–7).

Bentuk acuan: ... (Khomasan 2008) atau Khomasan (2008)

### **7.1.7 Dokumen legal (Undang Undang, Peraturan Presiden Peraturan Menteri, Peraturan Pemerintah)**

#### **1. Undang Undang**

[UU] Undang Undang Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2011 Tentang Badan Penyelenggaraan Jaminan Sosial.

Bentuk acuan: ... (UU 2011) atau (UU 2011) ...

#### **2. Peraturan Presiden**

[Perpres] Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2015 tentang Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan.

Bentuk acuan: ... (Perpres 2015) atau Perpres (2015) ...



**3. Peraturan Menteri**

[Permen] Peraturan Menteri Kehutanan Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2014  
Tentang Inventarisasi Hutan Menyeluruh Berkala dan Rencana Kerja pada  
Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu dalam Hutan Alam.

Bentuk acuan: ... (Permen 2014) atau Permen (2014) ...

**4. Peraturan Pemerintah**

[Perpem] Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2020 Tentang  
Pembatasan Sosial Berskala Besar dalam Rangka Percepatan Penanganan  
Corona Virus Disease 2019 (Covid-19).

Bentuk acuan: ... (Perpem 2020) atau Perpem (2020)

## DAFTAR PUSTAKA

- [CSE] Council of Science Editors, Style Manual Committee. 2006. *Scientific Style and Format. The CSE Manual for Author, Editors, and Publishers*. Ed ke-7. Reston (US):CSE.
- Defina, Krishandini, Sulistyowati R, Krisnawati H, Arianti L, Wahyuni SE. 2016. *Cedekia Bahasa Pengantar Penulisan Ilmiah*. Bogor (ID): PT Idemedia Pustaka Utama.
- [IPB] Institut Pertanian Bogor. 2015. *Pedoman Penulisan Karya Tulis Ilmiah*. Ed ke-3. Bogor (ID): IPB.
- [IPB] Institut Pertanian Bogor. 2019. *Pedoman Penulisan Karya Tulis Ilmiah*. Ed ke-4. Bogor (ID): IPB
- [Permen] Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi.

## LAMPIRAN

Lampiran 1. Halaman sampul skripsi

### **IVENTARISASI SEBARAN ULIN (*Eusideroxylon zwageri*) DI KAWASAN HUTAN ADAT TABALIEN KECAMATAN RAKUMPIT**

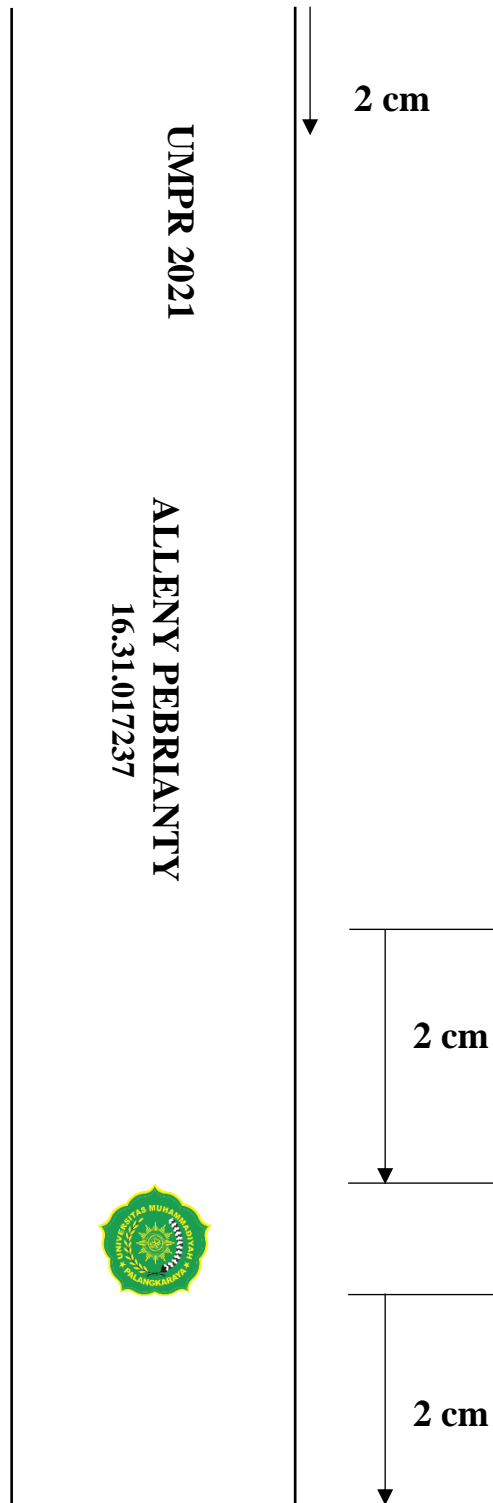
**ANGGI SUKARDI**



**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKARAYA  
FAKULTAS PERTANIAN DAN KEHUTANAN  
PROGRAM STUDI.....**

**2021**

Lampiran 2. Punggung sampul



Lampiran 3. Halaman Sampul Dalam Skripsi

**PENGARUH PEMBERIAN PUPUK KANDANG AYAM DAN  
NPK TERHADAP PRODUKSI DAN KUALITAS HASIL  
KACANG PANJANG TANAH PADA TANAH BERPASIR**

**ALLENY PEBRIANTY**

**16.31.017237**

Skripsi

Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pertanian pada  
Program Studi Agroteknologi

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKARAYA**

**FAKULTAS PERTANIAN DAN KEHUTANAN**

**PROGRAM STUDI.....**

**2021**

Lampiran 4. Pernyataan dan pelimpahan hak

**PERNYATAAN MENGENAI SKRIPSI DAN SUMBER INFORMASI  
SERTA PELIMPAHAN HAK CIPTA**

Saya menyatakan bahwa skripsi berjudul Pengaruh Pemberian Pupuk Kandang Ayam dan NPK terhadap Produksi dan Kualitas Hasil Kacang Panjang Tanah pada Tanah Berpasir adalah benar karya saya dengan arahan komisi pembimbing dan belum diajukan dalam bentuk apapun kepada perguruan tinggi mana pun. Sumber informasi yang berasal atau kutipan dari karya yang diterbitkan maupun tidak diterbitkan dari penulis lain telah disebutkan dalam teks dan dicantumkan dalam Daftar Pustaka di bagian akhir skripsi.

Saya melimpahkan hak cipta karya tulis saya kepada Universitas Muhammadiyah Palangkaraya.

Palangka Raya, Januari 2021

Materai 10.000

*Alleny Pebrianty*  
NIM. 16.31.017237

## Lampiran 5. Pengesahan skripsi

Judul : Pengaruh Pemberian Pupuk Kandang Ayam dan NPK terhadap  
Produksi dan Kualitas Hasil Kacang Panjang Tanah pada  
Tanah Berpasir  
Nama : Alleny Pebrianty  
NIM : 16.31.017237  
Program Studi : Agroteknologi

Disetujui oleh  
Komisi Pembimbing

Djoko Eko Hadi Susilo, S.P., M.P  
Ketua

Pienyani Rosawanti, S.P., M.Si  
Anggota

Diketahui oleh

Fakultas Pertanian dan Kehutanan  
Dekan,

Program Studi Agroteknologi  
Ketua,

Dr. Saijo, S.P., M.P  
NIK. 01.000.0066

Pienyani Rosawanti, S.P., M.Si  
NIK. 02.000.096

Tanggal Ujian:

(Tanggal pelaksanaan ujian skripsi)

Lampiran 6. Lembar Persetujuan Dewan Penguji

1. Djoko Eko Hadi Susilo, S.P., M.P .....  
.....
2. Pienyani Rosawanti, S.P., M.P .....  
.....
3. Fahrudin Afrianto, S.Pi., M.P .....  
.....
4. Dr. Saijo, S.P., M.P .....  
.....



## Lampiran 7. Contoh Prakata

**PRAKATA**

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah *Subhanallah Wa Ta'ala* segala karunia-Nya sehingga skripsi ini berhasil diselesaikan. Penelitian yang dilaksanakan sejak bulan Januari 2020 sampai dengan September 2021, dengan judul Pengaruh Pemberian Pupuk Kandang Ayam dan NPK terhadap Produksi dan Kualitas Hasil Kacang Panjang Tanah pada Tanah Berpasir.

Penulis ucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Djoko Eko Hadi Susilo, S.P., M.P selaku dosen pembimbing pertama
2. Ibu Pienyani Rosawanti, S.P., M.Si selaku dosen pembimbing kedua
3. Bapak Dr. Saijo, S.P., M.P selaku dosen penguji skripsi
4. Ibu Nurul Hidayati, S.P., M.P selaku Dosen Pembimbing Akademik
5. Kepala Dinas Pertanian Kota Palangka Raya.
6. Ayah, ibu, serta seluruh keluarga atas dao dan kasih sayangnya.
7. Teman-teman satu angkatan/satu bimbingan tahun 2016 Prodi Agroteknologi Fakultas Pertanian dan Kehutanan UMPR

Semoga skripsi ini bermanfaat.

Palangka Raya, Januari 2021

*Alley Pebrianty*

## Lampiran 8. Contoh Abstrak

**ABSTRAK**

ALLENY PEBRIANTY. Pengaruh pemberian Pupuk Kandang Ayam dan NPK terhadap Produksi dan Kualitas Hasil Kacang Panjang pada Tanah Berpasir. Dibimbing oleh DJOKO EKO HADI SUSILO dan PIENYANI ROSAWANTI.

Budidaya tanaman kacang panjang (*Vigna sinensis* L.) produktivitasnya masih rendah di Kota Palangka Raya diduga karena tumbuh pada tanah berpasir. Tujuan penelitian ini mengukur pengaruh interaksi pupuk kandang ayam dan pupuk NPK terhadap produksi dan kualitas hasil kacang panjang. Penelitian ini menggunakan metode Rancangan Acak Kelompok (RAK) berupa percobaan faktorial terdiri dari dua faktor perlakuan dan 4 kelompok. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa interaksi perlakuan pupuk kadang ayam dan dengan pupuk NPK berpengaruh sangat nyata terhadap berat polong per tanaman.

Kata kunci: kacang panjang, kualitas, NPK, produksi, dan pupuk kandang ayam.

**ABSTRACT**

ALLENY PEBRIANTY. Effect of presenting Chicken Manure and NPK on Production and Quality of Long Bean Yield in Sandy Soil. Supervised by DJOKO EKO HADI SUSILO dan PIENYANI ROSAWANTI.

The productivity of long bean (*Vigna sinensis* L.) cultivation is still low in Palangka Raya City, presumably because long bean (*Vigna sinensis* L.) grows on sandy soil. The objective of the study was measuring the interaction effect of chicken manure and NPK fertilizer on the production and quality of long bean yields. This study used a Randomized Block Design (RBD) method in the form of a factorial experiment consisting of two treatment factors and four groups. The results of this study showed that the interaction of treatment with chicken manure and NPK fertilizer had a very significant effect on the weight of pods per plant.

Key words: chicken manure, long beans, NPK, production, and quality.

Lampiran 9. Daftar isi

## DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL.....	ii
DAFTAR GAMBAR .....	ii
DAFTAR LAMPIRAN.....	ii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Hipotesis (pilihan).....	1
1.3 Tujuan.....	1
1.4 Manfaat.....	2
BAB II TINJAUAN PUSTAKA ( <i>PILIHAN</i> ) .....	3
1.1 Pertanian Lahan Gambut (Contoh) .....	3
1.2 Agroforestry di lahan Gambut (Contoh) .....	3
BAB III METODE.....	4
1.1 Waktu dan Tempat .....	4
1.2 Bahan, Alat dan Perangkat Lunak/ <i>Software (jika ada)</i> .....	4
1.3 Prosedur Pengumpulan Data dan Analisis Data.....	5
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....	9
1.1 Parameter Segmentasi Optimal Citra Pleiades-1B dan SPOT-6.....	9
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....	10
1.1 Simpulan.....	10
1.2 Saran.....	10
DAFTAR PUSTAKA .....	9
LAMPIRAN.....	10
RIWAYAT HIDUP .....	13

Lampiran 10. Daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran dalam 1 halaman

### **DAFTAR TABEL**

1. Rerata tinggi tanaman (cm) akibat perlakuan komposisi media tanam (tanah grumosol dan kompos) pada berbagai umur pengamatan . 6
2. Kombinasi ukuran parameter optimal citra Pleiades-1B ..... 7
3. Kombinasi ukuran parameter optimal citra SPOT-6 ..... 8

### **DAFTAR GAMBAR**

1. Lokasi penelitian ..... 4
2. Bagan alir penelitian ..... 5

### **DAFTAR LAMPIRAN**

1. *Overall Accuracy* (OA) dan *Kappa Accuracy* (KA) citra SPOT-6..... 11
2. *Overall Accuracy* (OA) dan *Kappa Accuracy* (KA) citra Pleiades-1B .. 12
3. Data jumlah umbi bawang merah per rumpun Umur 60 HST..... 13
4. Hasil analisis ragam jumlah umbi per rumpun Umur 60 HST ..... 13

## Lampiran 11. Riwayat hidup

**RIWAYAT HIDUP**

Penulis dilahirkan di Sukamara pada tanggal 10 Januari 1995 dari ayah Sukirno dan ibu Hailia. Penulis adalah putra kedua dari tiga bersaudara. Tahun 2013 penulis lulus dari SMA Negeri-1 Sukamara dan pada tahun yang sama penulis lulus seleksi masuk Universitas Muhammadiyah Palangkaraya (UMPR) melalui seleksi Jalur Mandiri UMPR dan diterima di Program Studi Kehutanan, Fakultas Pertanian dan Kehutanan.

Selama mengikuti perkuliahan, penulis menjadi asisten praktikum Biologi tahun 2014 dan 2015, asisten praktikum Fisiologi Tumbuhan tahun 2016 dan 2017, asisten praktikum Sistem Informasi Geografis tahun 2017 dan 2018. Penulis juga pernah aktif di organisasi mahasiswa kampus Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) Fakultas Pertanian dan Kehutanan. Penulis pernah juga melaksanakan Praktik Pengelolaan Hutan di Kawasan Hutan dengan Tujuan Khusus (KHDTK) UMPR tahun 2014.

## Lampiran 12. Ketentuan pengetikan dan jumlah maksimum skripsi

### 1. Bahan dan Ukuran Kertas

- a. Jenis kertas: HVS 80 gram
- b. Warna kertas: putih
- c. Ukuran kertas: A4 (21.0 cm x 29.7 cm)
- d. Peta, gambar, foto, diagram, sketsa, cetak warna, surat keputusan dan lainnya dapat menggunakan jenis, warna, dan ukuran berbeda sesuai dengan kebutuhan

### 2. Ketentuan Pengetikan

- a. Bidang tulisan berjarak 4 cm dari tepi jilidan sebelah kiri dan 3 cm dari tepi lainnya (kanan, atas, dan bawah)
- b. Nomor halaman diketik pada pojok atas kanan 3
- c. Jarak baris diketik 1.5 spasi
- d. Baris pertama dari paragraf menjorok 1 cm dari bidang tulisan sebelah kiri dan dibuat rata kanan (*justified*)
- e. Jarak bab ke subbab sebesar 2 spasi (*24 pt*), jarak subbab ke subsubbab jarak sebesar 1 spasi (*12 pt*), jarak subbab/subsubbab ke paragraf berjarak 1 spasi (*12 pt*), paragraf terakhir ke subbab berikutnya 2 spasi (*24 pt*).
- f. Judul subbab diketik dengan huruf kapital pada setiap awal kata, kecuali kata hubung (seperti: dan, serta, oleh, dengan, untuk) dan kata depan (seperti: di, ke, dari, pada). Subbab diketik ditengah
- g. Jenis huruf: Times New Roman dengan ukuran 12 untuk teks dan judul bab 14
- h. Nomor halaman dimulai dari Abstrak sampai Daftar Lampiran dinyatakan dengan i, ii, iii, iv, dan seterusnya, tetapi nomor tersebut tidak ditampilkan
- i. Penomoran halaman dimulai dari bab Pendahuluan dengan menggunakan angka arab 1, 2, 3, 4 dan seterusnya
- j. Judul bab diketik dengan menggunakan huruf kapital, di cetak tebal (*bold*), tidak ada titik, tidak digaris bawahi, boleh menggunakan angka arab tanpa titik, dan terletak di tengah-tengah
- k. Urutan penomoran bab (I dst) dan sub bab (1.1 dst) dan subsub bab (1.1.1 dst)

1. Template pengetikan dan informasi tentang panduan ini dapat dilihat pada <http://fapertahutumpr.ac.id>
3. Jumlah maksimum halaman
  - a. Skripsi tidak lebih dari 5000 kata
  - b. Jumlah halaman maksimum ini sudah mencakup lampiran
  - c. Jika diperlukan, data mentah dimuat dalam CD untuk ditunjukkan kepada pembimbing dan penguji dan tidak disertakan dalam skripsi untuk menghindari penyalahgunaan data oleh pihak yang tidak bertanggung jawab.
4. Lembar sampul skripsi
  - a. Jenis huruf Time New Roman dengan huruf kapital
  - b. Ukuran 14
  - c. Susunan kata pada judul membentuk segitiga terbalik dan tidak lebih dari 3 baris dengan jarak 1.5 spasi
  - d. Panjang judul tidak lebih dari 15 kata
  - e. Logo UMPR berdiameter 3 cm warna